

Вопрос: В спортивную школу поступило постановление об обращении взыскания на заработную плату должника (возмещение морального вреда). В постановлении указано "удержания производить ежемесячно в размере 50% доходов должника". Какими проводками отразить в бухгалтерском учете начисление и удержание из зарплаты работника сумм по постановлению? Сколько раз производить и перечислять удержание - два раза в месяц с аванса и окончательной выплаты заработной платы или один раз при выплате заработной платы за месяц?

Ответ аудиторов от 22.03.2019

Лица, выплачивающие должнику заработную плату или иные периодические платежи, со дня получения исполнительного документа от взыскателя или копии исполнительного документа от судебного пристава-исполнителя обязаны удерживать денежные средства из заработной платы и иных доходов должника в соответствии с требованиями исполнительного документа ([ч. 3 ст. 98 Федерального закона](#) от 02.10.2007 № 229-ФЗ). В трехдневный срок со дня выплаты они должны выплачивать или переводить удержанные денежные средства взыскателю. Перевод и перечисление денежных средств производятся за счет должника.

Заработная плата работнику выплачивается не реже чем каждые полмесяца ([ч. 6 ст. 136 ТК РФ](#)). При этом ТК РФ не содержит термина "аванс". Выплата, которая называется авансом, - это часть заработной платы работника. Следовательно, в рассматриваемом случае удержание необходимо производить и перечислять два раза в месяц - с аванса и окончательной выплаты заработной платы. Разъяснение дано в письме Роструда от [28.12.2006 № 2261-6-1](#). Письмо касается алиментов, однако выводы можно распространить на любые удержания по исполнительному листу.

Для учета расчетов по удержаниям из заработной платы по исполнительным листам применяется счет 304 03 "Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда" ([п. 273 инструкции](#), утв. приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н).

Увеличение (уменьшение) прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами отражается по подстатьям 737, 837 КОСГУ ([пп. 15.3.7, 16.3.7 порядка](#), утв. приказом Минфина России от 29.11.2017 № 209н, далее - Порядок № 209н). Увеличение, уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса, к которым относятся налоговые органы, отражается по подстатьям 731, 831 КОСГУ ([пп. 15.3.1, 16.3.1 Порядка № 209н](#)).

Руководствуясь положениями инструкции, утв. приказом Минфина России от [16.12.2010 № 174н](#) (далее - Инструкция № 174н), удержание по исполнительным листам отражается следующими бухгалтерскими записями:

Дебет КРБ Х 109 ХХ 211 (Х 401 20 211) Кредит КРБ Х 302 11 737 - начислена заработная плата сотруднику ([п. 128 Инструкции № 174н](#));

Дебет КРБ Х 302 11 837 КРБ Х 303 01 731 - удержан НДФЛ ([п. 131 Инструкции № 174н](#));

Дебет КРБ Х 302 11 837 КРБ Х 304 03 73Х - отражены удержания из заработной платы по исполнительному листу ([п. 139 Инструкции № 174н](#));

Дебет КРБ Х 304 03 83Х Кредит КИФ Х 201 11 610, увеличение забалансового счета 18 (КОСГУ 211) - перечислены суммы удержаний по исполнительному листу ([п. 133 Инструкции № 174н](#)).

В программе по расчету заработной платы удержание можно произвести два раза в месяц, там будут сделаны соответствующие расчеты. Однако в "1С:БГУ 8" начисление с учетом удержания будет сделано один раз (в конце месяца) на основании выгруженных данных.

Вопросы, каким документом или действием нужно провести операцию, а также любые другие вопросы и замечания по работе программы, пожалуйста, направляйте на e-mail: v8@1c.ru (версии 8.) и hotline@1c.ru (версии 7.7) в отдел технической поддержки.